

Asociácia policajtov vo výslužbe (VETERAN POLICE SLOVAKIA)

STANOVY

(Úplné znenie po XIV. kongrese APVV, september 2019)



POVINNOSŤ*ÚČTA*PRIATEĽSTVO

Obsah stanov:

PRVÁ ČASŤ

Základné princípy

Článok 1: Názov, sídlo, symboly a úvodné ustanovenia

Článok 2: Právne postavenie a členská základňa

Článok 3: Ciele činnosti

DRUHÁ ČASŤ

Organizačné členenie Asociácie policajtov vo výslužbe a ich pôsobnosť

Článok 4: Založenie

Článok 5: Vznik miestnej organizácie

Článok 6: Registračný list a pravidlá pre zakladanie miestnych organizácií

Článok 7: Činnosť miestnej organizácie a právomoci členskej schôdze

Článok 8: Členovia

Článok 9: Práva a povinnosti členov asociácie

Článok 10: Porušenie stanov

Článok 11: Pozastavenie hlasovacieho práva miestnej organizácii

Článok 12: Zrušenie a zánik miestnej organizácie

Článok 13: Formy členstva

TRETIA ČASŤ

Princípy riadenia

Článok 14: Kongres, prezídium, revízna komisia a poradné orgány

ŠTVRTÁ ČASŤ

Finančné hospodárenie

Článok 15: Členský príspevok a mimoriadny členský príspevok

Článok 16: Všeobecné ustanovenia o hospodárení

PIATA ČASŤ

Ostatné úpravy

Článok 17: Členský preukaz

Článok 18: Proces prijímania členov a vystavovania členského preukazu

Článok 19: Cestovné výdavky

Článok 20: Ocenenie

ŠIESTA ČASŤ

Záverečné ustanovenia

Článok 21: Rozpustenie

SIEDMA ČASŤ

Prílohy

STANOVY ASOCIÁCIE POLICAJTOV VO VÝSLUŽBE

PRVÁ ČASŤ ZÁKLADÉ PRINCÍPY

Článok 1

Názov, sídlo, symboly a úvodné ustanovenia

1. Asociácia policajtov vo výslužbe (VETERAN POLICE SLOVAKIA).
2. Sídlom Asociácie policajtov vo výslužbe je 040 01 Košice, mestská časť Staré Mesto, Kuzmányho 1449/8.
3. Mottom Asociácie policajtov vo výslužbe je **POVINNOSŤ*ÚCTA*PRIATEĽSTVO**.
4. Symbolmi Asociácie policajtov vo výslužbe je znak a štandarda. Štandarda je uložená na určenom mieste a je používaná dôstojným spôsobom určenými osobami pri slávnostných príležitostiach a významných dňoch.
5. Znak a štandarda Asociácie policajtov vo výslužbe vznikli na návrh prezídia asociácie, sú majetkom Asociácie policajtov vo výslužbe a môžu byť používané iba v rámci činnosti Asociácie policajtov vo výslužbe. Ich vyhotovenie a používanie upravuje osobitný predpis.

Článok 2

Právne postavenie a členská základňa

1. Asociácia policajtov vo výslužbe (ďalej len „asociácia“) je samostatnou právnickou osobou, ktorá môže vo svojom mene nadobudnúť práva a povinnosti.
2. Asociácia je nepolitické, dobrovoľné, záujmové občianske združenie bývalých príslušníkov policajno-bezpečnostných služieb, ktorí sú v zmysle platných zákonov poberateľmi výsluhového dôchodku alebo výsluhového invalidného dôchodku.
3. Asociácia sa pri svojej činnosti riadi týmito stanovami, pravidlami pre zakladanie miestnych organizácií, rokovacím poriadkom a osobitnými predpismi.
4. Osobitnými predpismi sú rozhodnutia a smernice prezídia, ktoré podpisuje prezident asociácie.

Článok 3

Ciele činnosti

1. Cieľom činnosti a úlohou asociácie je:
 - a) združovanie bez rozdielu hodnosti, pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka a náboženstva bývalých príslušníkov policajno-bezpečnostných služieb s cieľom vytvoriť spolupatričnosť, súdržnosť a udržiavanie neformálnych vzťahov s príslušníkmi policajno-bezpečnostných služieb, ktorí sú v aktívnej službe pri organizovaní vzdelávacích, propagačných, kultúrnych, historických, športových alebo spoločenských akcií,
 - b) obhajovať a presadzovať oprávnené sociálne, ekonomické a kultúrne záujmy svojich členov z hľadiska sociálneho a spoločenského postavenia, ochrany zdravia, práv a slobôd s prihliadnutím na európske štandardy v seniorskom veku a ochrany pred diskrimináciou,
 - c) podpora zdravia, vzdelávania, rozšírenie všeobecných vedomostí, podpora a rozvoj telesnej kultúry, výmena profesionálnych skúseností a podpora vzájomnej pomoci,
 - d) združovať občianske združenia v Slovenskej republike, ktorých členmi sú príslušníci Policajného zboru a príslušníkov ostatných policajno-bezpečnostných služieb (Železničnej polície, Zboru väzenskej a justičnej stráže, Slovenskej informačnej služby a Národného bezpečnostného úradu) na výsluhovom dôchodku,
 - e) zjednocovať a obhajovať záujmy svojich členov,
 - f) zastupovať členov asociácie vo vzťahoch najmä k štátnym orgánom Slovenskej republiky a v zahraničí.
2. Na dosiahnutie svojich cieľov sa zaväzuje:
 - a) podporovať vo svojom okolí úctu k zákonom a verejnému poriadku,
 - b) zvyšovať prestíž Policajného zboru a zlepšovať vzťahy medzi políciou a obyvateľstvom,

- c) organizovať prednášky, kurzy, semináre, sympózia, kongresy a ďalšie odborné akcie zamerané na ochranu ľudských práv, výsluhového a sociálneho zabezpečenia príslušníkov policajno-bezpečnostných služieb a prevenciu kriminality,
- d) spolupracovať s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky, Prezidiom Policajného zboru, Odborovým zväzom polície v Slovenskej republike a inými orgánmi štátnej správy pri tvorbe a zmenách legislatívnych noriem a ďalších predpisov týkajúcich sa výsluhového a sociálneho zabezpečenia príslušníkov policajno-bezpečnostných služieb,
- e) zvyšovať sociálne a kultúrne aktivity a podporovať výmenu profesionálnych skúseností,
- f) tvoriť a vydávať informačné letáky, tlačoviny a publikácie o činnosti občianskeho združenia, o problematike z oblasti výsluhového a sociálneho zabezpečenia príslušníkov policajno-bezpečnostných služieb a prevencie kriminality,
- g) v súvislosti s písm. d) predkladať žiadosti, stanoviská, návrhy, hromadné pripomienky a organizovať petície,
- h) podporovať osobné stretnutia prostredníctvom posedení s funkcionármi a príslušníkmi policajno-bezpečnostných služieb a
- i) spolupracovať so združeniami, spoločnosťami a spolkami podobného poslania a zamerania v Slovenskej republike ale aj v zahraničí a vyvíjať činnosť za účelom začlenenia asociácie do profesijných medzinárodných inštitúcií.

D R U H Á Č A S Ť

ORGANIZAČNÉ ČLENENIE ASOCIÁCIE POLICAJTOV VO VÝSLUŽBE A ICH PÔSOBNOSŤ

Článok 4 **Založenie**

1. Asociácia sa skladá z miestnych organizácií, ktoré pracujú s cieľom dosiahnuť spoločné záujmy. Miestne organizácie sú viazané rozhodnutiami kongresu a prezídia asociácie.
2. Miestna organizácia je základnou organizačnou jednotkou asociácie.
3. Právna subjektivita miestnej organizácie:
 - a) Miestna organizácia je oprávnená vystupovať navonok a konať vo svojom mene len ak je evidovaná Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky ako organizačná jednotka (zákon č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým bol novelizovaný zákon č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov). Miestnu organizáciu zastupuje predseda alebo ním písomne splnomocnený (v plnom rozsahu alebo na konkrétne prípady) člen predsedníctva. Miestna organizácia je povinná používať výlučne názov uvedený v stanovách asociácie a v jej registračnom liste, pridelené pečiatky so znakom asociácie a s textom uvádzajúcim názov miestnej organizácie podľa jej registračného listu.
 - b) Miestna organizácia, ktorá nespĺňa podmienky uvedené v písmene a) nie je oprávnená konať vo svojom mene. V mene takejto miestnej organizácie je oprávnený navonok vystupovať predseda alebo ním splnomocnený (v plnom rozsahu alebo na konkrétne prípady) člen predsedníctva, ale podpisovať rozhodnutia, zmluvy, dohody a iné právne záväzky s cudzími subjektmi môže predseda alebo podpredseda len na základe písomného splnomocnenia prezidenta asociácie a za dodržania podmienok uvedených v písmene a).
 - c) Zoznam miestnych organizácií tvorí prílohu, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto stanov.
4. Miestnu organizáciu môže založiť najmenej 20 členov.
5. Založenie miestnej organizácie asociácie potvrdzuje prezídium asociácie.
6. Miestne organizácie sa zakladajú na ustanovujúcej schôdzi, na ktorej je potrebná účasť člena prezídia asociácie, ktorý po splnení podmienok pre vznik miestnej organizácie vydá registračný list.
7. Miestne organizácie zakladajú členovia asociácie na základe územnosprávneho členenia, alebo trvalého pobytu členov.
8. Členovia z rôznych miestnych organizácií alebo jednej miestnej organizácie, ktorí sa schádzajú na základe určitých spoločných záujmov, nemôžu vytvárať žiadne ďalšie organizačné celky vo vnútri miestnej organizácie.

9. Každá miestna organizácia si volí a odvoláva predsedníctvo miestnej organizácie (ďalej len „predsedníctvo“), ktoré je výkonným orgánom miestnej organizácie, vykonáva svoj mandát počas obdobia štyroch rokov a skladá sa z:
 - a) predsedu,
 - b) podpredsedov,
 - c) členov,
 - d) náhradníkov.Pokladníka určí predseda miestnej organizácie, ktorý môže, ale nemusí byť členom predsedníctva.
10. Člen predsedníctva môže počas volebného obdobia z výkonu svojej funkcie odstúpiť. Oznámenie o takomto rozhodnutí je povinný zaslať písomne predsedovi miestnej organizácie, pričom v ňom oznámi deň, kedy sa má skončiť výkon jeho funkcie. Výkon funkcie nemôže byť skončený so spätnou platnosťou. Na takto uvoľnené miesta členov predsedníctva nastupujú náhradníci, ktorí sú volení pri voľbe predsedníctva a to v zvolenom poradí.
11. Predseda je štatutárnym zástupcom miestnej organizácie a v mene predsedníctva zastupuje svoju miestnu organizáciu voči asociácii. Ako delegát miestnej organizácie osobne reprezentuje miestnu organizáciu na zasadnutiach kongresu asociácie. V prípade, že sa nemôže osobne dostaviť na zasadnutie, poverí zastupovaním jedného člena predsedníctva.
12. Miestna organizácia môže v súlade s interným predpisom udeľovať alebo navrhovať osoby na udelenie ocenenia. Za mimoriadne zásluhy spojené s výkonom funkcie minimálne v dvoch volebných obdobiach môže členská schôdza miestnej organizácie udeliť ocenenie „Čestný predseda“.
13. Každá miestna organizácia si volí a odvoláva revízora, ktorý vykonáva svoj mandát počas obdobia štyroch rokov.
14. Revízor miestnej organizácie kontroluje jej hospodárenie, dozerá na plnenie úloh miestnej organizácie a jej predsedníctva.
15. Revízor je za svoju činnosť zodpovedný členskej schôdzi miestnej organizácie a metodicky revíznej komisii asociácie.
16. Revízor miestnej organizácie predkladá jedenkrát za rok členskej schôdzi miestnej organizácie písomnú správu o výsledkoch revízie hospodárenia a kontrole činnosti miestnej organizácie a revíznej komisii asociácie túto zasiela do 30. dní po konaní členskej schôdze.
17. V prípade že sa miestnej organizácií nepodarí zvoliť predsedníctvo, funkciu tohto orgánu vykonáva pôvodne zvolené predsedníctvo až do zvolenia nového predsedníctva, najviac však jeden rok.
18. Keď nastane situácia, ktorá neumožňuje na uvoľnené miesta v predsedníctve dosadiť náhradníkov (Čl. 10 ods. 4.), môže predsedníctvo miestnej organizácie potrebný počet členov predsedníctva doplniť bez volieb (kooptovať). Takýto stav môže trvať iba do najbližšej členskej schôdze, kedy sa musia uskutočniť doplňovacie voľby.

Článok 5

Vznik miestnej organizácie

1. Podmienky pre vznik miestnej organizácie sú upravené v pravidlách pre zakladanie miestnych organizácií, ktoré schvaľuje prezídium asociácie.

Článok 6

Registračný list a Pravidlá pre zakladanie miestnych organizácií

1. Registračný list miestnej organizácie vydáva, vedie a schvaľuje prezídium asociácie.
2. Stanovy, pravidlá pre zakladanie miestnej organizácie, osobitné predpisy, registračný list a rokovací poriadok, sú záväzné pre všetkých členov miestnych organizácií.

Článok 7

Činnosť miestnej organizácie a právomoci členskej schôdze

1. Najvyšším orgánom miestnej organizácie je členská schôdza.
2. Členská schôdza sa koná najmenej 1 krát ročne a zvoláva ju predseda miestnej organizácie najneskôr 2 týždne vopred. Predseda o zvolaní schôdze písomne informuje prezídium najneskôr 10 dní pred konaním schôdze. V prípade, že predseda miestnej organizácie schôdzu nezvolá, schôdzu je oprávnené zvoliť Predsedníctvo alebo najmenej jedna pätina členov miestnej organizácie. V prípade potreby môže členskú schôdzu zvoliť na vlastné náklady prezídium.

3. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov miestnej organizácie.
4. Na podanie návrhu na odvolanie členov predsedníctva je potrebný súhlas najmenej jednej štvrtiny všetkých členov miestnej organizácie.
5. Miestna organizácia, ktorej hlasovacie práva boli pozastavené v zmysle Článku 11 Stanov, nemôže byť zastupovaná delegátom na kongrese, ale môže vyslať pozorovateľa.
6. V oblasti administratívy sú miestne organizácie nezávislé.
7. Členská schôdza najmä:
 - a) volí a odvoláva členov predsedníctva a náhradníkov,
 - b) volí a odvoláva revízora,
 - c) schvaľuje správu o činnosti predsedníctva za predchádzajúci rok a vyhodnotenie plnenia úloh z uznesenia ostatnej členskej schôdze,
 - d) schvaľuje správu predsedníctva o hospodárení z finančnými prostriedkami za predchádzajúci kalendárny rok,
 - e) schvaľuje plán činnosti na ďalší kalendárny rok,
 - f) schvaľuje plán čerpania finančných prostriedkov na ďalší kalendárny rok,
 - g) udeľuje ocenenie „Čestný predseda“,
 - h) hodnotí a odmeňuje členov miestnej organizácie za ich činnosť.
8. Spravidla sa jednotlivé dokumenty na členskej schôdzi predkladajú samostatne. V odôvodnených prípadoch je možné, aby súčasťou Správy predsedníctva o jeho činnosti za predchádzajúci kalendárny rok boli aj iné materiály, nie ale Správa o výsledkoch revízie hospodárenia miestnej organizácie APVV a kontrole činnosti miestnej organizácie APVV za predchádzajúce obdobie.
9. Kontrolným orgánom miestnej organizácie je revízor.
10. Funkcia revízora je nezlučiteľná s členstvom v predsedníctve miestnej organizácie.
11. Úlohou revízora je kontrolovať hospodárenie miestnej organizácie, plnenie úloh uložených uzneseniami členskej schôdze a dbať na dodržiavanie stanov a platných predpisov asociácie.
12. Revízor je zodpovedný členskej schôdzi, podáva jej správu o revízii hospodárenia predsedníctva miestnej organizácie a o kontrole plnenia úloh z uznesenia členskej schôdze za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok 8

Členovia

1. Členom miestnej organizácie môže byť fyzická osoba, ktorá spĺňa tieto predpoklady:
 - a) bola príslušníkom policajno-bezpečnostných služieb a je poberateľom výsluhového dôchodku alebo invalidného výsluhového dôchodku,
 - b) je bezúhonná (§ 14 ods. 2 zákona č. 73/1998 Z. z. o štátnej službe príslušníkov Policajného zboru, Slovenskej informačnej služby, Zboru väzenskej a justičnej stráže Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov) a
 - c) je plne spôsobilá pre právne úkony.
2. Členom miestnej organizácie sa nemôže stať osoba, ktorá je súčasne členom organizácie, resp. združenia, ktorej činnosť je namierená proti asociácii a jeho cieľom.
3. Členom miestnej organizácie nemôže byť právnická osoba.
4. Žiadosť o prijatie za člena miestnej organizácie podáva žiadateľ písomne – na prihláške predsedovi miestnej organizácie, ktorý postupuje podľa Článku 18 stanov asociácie.
5. Miestne organizácie prijímajú členov rešpektujúc princípy zakotvené v Článku 3 ods. 1 stanov asociácie.
6. Člen miestnej organizácie sa môže preregistrovať do inej miestnej organizácie na základe písomnej žiadosti predloženej predsedovi miestnej organizácie, v ktorej je organizovaný. Preregistrovanie podlieha schváleniu predsedom miestnej organizácie, do ktorej sa chce člen preregistrovať. V žiadosti sa povinne uvedie aj spôsob finančného vyrovnania vo vzťahu k prezídiu asociácie.
7. Členstvo sa končí:
 - a) ak člen miestnej organizácie zomrel alebo ak bol vyhlásený za mŕtveho,
 - b) ak člen miestnej organizácie bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená,

- c) ak člen miestnej organizácie písomne alebo ústne oznámi členskej schôdzi alebo predsedovi ukončenie svojho členstva. Pri ústnom oznámení predseda spracuje o tom záznam a pripojí ho k prihláške. Členské príspevky sa v takomto prípade nevracajú,
 - d) ak členský príspevok nebol zaplatený do 31.3. kalendárneho roka, ak o tom nerozhodne predsedníctvo miestnej organizácie inak,
 - e) ak prestane spĺňať podmienky pre prijatie za člena,
 - f) vylúčením.
8. K vylúčeniu člena asociácie môže dôjsť, ak:
 - a) člen miestnej organizácie poškodí vážnosť asociácie, alebo poruší stanovy asociácie,
 - b) ak po prijatí dodatočne vyšli najavo okolnosti, ktoré by už pri prijímaní mali za následok odmietnutie jeho žiadosti o prijatie.
 9. Proti ukončeniu členstva sa môže člen miestnej organizácie odvolať. O odvolaní rozhoduje prezídium asociácie.
 10. Členovia asociácie, ktorým členstvo skončilo podľa ods. 7 písm. c) a d), môžu požiadať o znovu prijatie po uplynutí 24 mesiacov odo dňa ukončenia predchádzajúceho členstva. Opätovné prijatie za člena asociácie je možné iba raz. O znovu prijatí rozhodne prezídium na návrh miestnej organizácie. V odôvodnených prípadoch môže prezídium ustanovenú lehotu skrátiť. Znovu prijatie sa vykoná spôsobom ako pri prijímaní nového člena.
 11. O vylúčení člena podľa odseku 7. písm. f) rozhoduje predsedníctvo miestnej organizácie. Vylúčený člen asociácie má právo do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia podať odvolanie na prezídium, ktoré rozhoduje s konečnou platnosťou. Ak ide o člena prezídia o jeho vylúčení rozhoduje kongres.
 12. Opätovné prijatie vylúčeného člena nie je možné.
 13. Postup pri prijímaní nového člena upravuje osobitný predpis.

Článok 9

Práva a povinnosti členov asociácie

1. Členovia asociácie majú právo plnohodnotne sa zúčastňovať činnosti asociácie, voliť priamo alebo prostredníctvom voleného zástupcu, byť volení a byť informovaní o jej zámeroch a aktivitách.
2. Členovia sú pri výkone činnosti povinní:
 - a) dodržiavať stanovy asociácie a ďalšie predpisy, ktoré podrobne ukladajú povinnosti členom,
 - b) platiť členské príspevky.
 - c) bezodkladne nahlásiť predsedovi miestnej organizácie zánik splnenia podmienok prijatia za člena a zmenu údajov uvedených v prihláške za člena.

Článok 10

Porušenie stanov

1. O každom porušení stanov koná miestna organizácia, ktorej členom je priestupca, a to ihneď po prijatí informácie o porušení stanov. V prípade, ak miestna organizácia nebude konať, bude konať prezídium asociácie a miestna organizácia zodpovedná za porušenie môže byť sankcionovaná v súlade s Článkom 12 stanov asociácie.

Článok 11

Pozastavenie hlasovacieho práva miestnej organizácii

1. Hlasovacie právo miestnej organizácii môže byť prezídiom asociácie pozastavené:
 - a) pre vážne porušenie stanov asociácie a ak dve tretiny členov prezídia asociácie akceptujú pozastavenie hlasovacieho práva,
 - b) ak miestna organizácia nemá viac ako minimálny počet 20 členov,
 - c) ak si miestna organizácia neplní povinností vyplývajúce zo stanov asociácie, rokovacieho poriadku asociácie, uznesení kongresu alebo prezídia asociácie a iných záväzných dokumentov počas obdobia dvoch rokov.
2. Počas trvania pozastavenia hlasovacích práv môže miestna organizácia vysielat' na kongres iba pozorovateľa.
3. Pozastavenie hlasovacieho práva môže byť zrušené iba rozhodnutím prezídia asociácie.

Článok 12

Zrušenie a zánik miestnej organizácie

1. Zrušiť miestnu organizáciu je možné iba v dôsledku vážneho porušenia stanov. Žiadosť o zrušenie miestnej organizácie môže podať písomne iba člen prezídia asociácie.
2. Ak je miestna organizácia zrušená, jej členovia sa stanú členmi inej miestnej organizácie alebo si založia novú miestnu organizáciu, a to do troch mesiacov odo dňa zrušenie miestnej organizácie. V oboch prípadoch musia postupovať podľa Článku 4 stanov asociácie.
3. Miestna organizácia sa zruší, ak po dobu jedného roka má jej členská základňa menej ako 20 členov.
4. Miestna organizácia zaniká na základe rozhodnutia prezídia asociácie, ktoré ho vydá po zrušení miestnej organizácie.
5. Prezídium asociácie vyrovná všetky záväzky a s prípadným zostatkom a majetkom naloží podľa rozhodnutia kongresu vrátane uloženia dokumentácie.

Článok 13

Formy členstva

1. Členstvo v asociácii môže byť riadne v miestnej organizácii (pozri Článok 8), pridružené a čestné.
2. Pridruženým členom sa môžu stať právnické osoby, ktoré združujú príslušníkov Policajného zboru a príslušníkov ostatných policajno-bezpečnostných služieb na výsluhovom dôchodku, stotožňujú s cieľmi asociácie, písomne požiadajú prezídium asociácie o prijatie do asociácie a priložia kópiu vlastných platných stanov. Podmienkou vzniku pridruženého členstva je schválenie prihlášky o prijatie prezídiom asociácie. Pridružený člen má právo:
 - a) byť pozývaný a zúčastňovať sa kongresu s poradným hlasom,
 - b) podieľať sa na všetkých činnostiach asociácie,
 - c) využívať služby poskytované asociáciou za podmienok stanovených prezídiom,
 - d) používať popri svojom označení znak asociácie,
 - e) vystúpiť z asociácie.Povinnosťou pridruženého člena je spolupracovať tak, aby mohli byť dosiahnuté ciele asociácie.
3. Čestným členom sa môžu stať fyzické osoby na základe udelenia ocenenia „Čestný člen asociácie“, ktoré udeľuje prezident po schválení prezídiom asociácie alebo na základe vlastnej žiadosti vdovy, resp. vdovca, ktorých manžel/ka boli členmi asociácie.
4. Prezídium vedie centrálnu evidenciu členov, ktorá sa skladá z evidencie členov jednotlivých miestnych organizácií. Miestna organizácia má k dispozícii aktuálnu evidenciu svojich členov a predseda miestnej organizácie je povinný zaslať na prezídium do 5 dní od zistenia alebo nahlásenia každú zmenu údajov vedených v tejto evidencii. Prezídium po vykonaní zmien zašle do 5 dní aktualizovanú evidenciu príslušnej miestnej organizácii.

TRETI A ČASŤ PRINCÍPY RIADENIA

Článok 14

Kongres, prezídium, revízna komisia a poradné orgány

1. Kongres je najvyšší orgán asociácie. Prezídium asociácie a revízna komisia sú volené na zasadnutí kongresu na obdobie štyroch rokov.
2. Na zasadnutí kongresu sú prítomní členovia prezídia asociácie, predsedovia miestnych organizácií, prípadne nimi poverení zástupcovia a revízna komisia. Kongres sa schádza najmenej raz ročne a zvoláva ho prezident písomnou pozvánkou najneskôr dva týždne vopred.
3. Mimoriadny kongres sa zvolá, ak:
 - a) o tom rozhodne prezídium asociácie,
 - b) si to písomne vyžiada nadpolovičná väčšina miestnych organizácií,
 - c) o to požiadajú petíciou najmenej 15% členov miestnych organizácií asociácie v podpísanej žiadosti s udaním dôvodu.
4. Právomoci kongresu:
 - a) volí a odvoláva
 - členov prezídia asociácie a náhradníkov,
 - členov revíznej komisie a náhradníkov,
 - b) rozhoduje
 - o zmenách stanov asociácie,

- o zániku, zlúčení alebo rozpustení asociácie,
- c) schvaľuje
 - správu prezídia asociácie o jeho činnosti za predchádzajúci kalendárny rok,
 - správu prezídia asociácie o hospodárení z finančnými prostriedkami za predchádzajúci kalendárny rok,
 - správu prezídia asociácie o stave členskej základne,
 - správu o revízii hospodárenia prezídia asociácie a kontrole plnenia úloh z uznesení kongresu za predchádzajúci kalendárny rok,
 - návrh plánu čerpania finančných prostriedkov na ďalší kalendárny rok.
- 5. Kongres je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Právomoci uvedené v bode 4 písm. a) a písm. b) tohto článku sú schvaľované 2/3 prítomných členov a právomoci uvedené v bode 4 písm. c) tohto článku sú schvaľované nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.
- 6. Zástupca miestnej organizácie (Čl. 4 ods. 11 stanov asociácie), členovia prezídia asociácie a revízna komisia disponujú na zasadnutiach kongresu jedným hlasovacím právom. V prípade ak zástupca miestnej organizácie je zároveň členom prezídia asociácie alebo revíznej komisie, patrí mu iba jeden hlas.
- 7. Najvyšším výkonným orgánom asociácie je prezídium asociácie, ktoré riadi činnosť asociácie medzi zasadaniami kongresu a skladá z:
 - a) prezidenta,
 - b) 1. viceprezidenta,
 - c) viceprezidenta,
 - d) členov.
 Prezident určí pokladníka a sekretára z radov členov asociácie.
- 8. Štatutárnym zástupcom asociácie je prezident. Pokiaľ prezident nemôže plniť svoje povinnosti vyplývajúce mu zo stanov, zastupuje ho 1. viceprezident so všetkými právami.
- 9. Všetci členovia prezídia asociácie sú povinní vykonávať svoj mandát v súlade s cieľmi asociácie uvedenými v prvej časti.
- 10. Člen prezídia asociácie môže počas volebného obdobia z výkonu svojej funkcie odstúpiť. Oznámenie o takomto rozhodnutí je povinný zaslať písomne prezidentovi, pričom v ňom oznámi deň, kedy sa má skončiť výkon jeho funkcie. Výkon funkcie nemôže byť skončený so spätnou platnosťou. Na takto uvoľnené miesta členov prezídia asociácie nastupujú náhradníci, ktorí sú volení pri voľbe prezídia a to v zvolenom poradí.
- 11. Zasadanie prezídia asociácie je najmenej dvakrát ročne a zvoláva ho prezident písomne najneskôr 2 týždne pred zasadnutím.
- 12. Prezídium asociácie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov.
- 13. Za mimoriadne zásluhy spojené s výkonom funkcie prezident môže kongres udeliť ocenenie „Čestný prezident“. Čestný prezident má právo zúčastňovať sa na zasadnutí kongresu.
- 14. Ústredným revíznym orgánom je revízna komisia s nepárnym počtom členov.
- 15. Členstvo v revíznej komisii je nezlučiteľné z členstvom v prezídiu asociácie.
- 16. Úlohou revíznej komisie je kontrolovať hospodárenie asociácie, kontrolovať plnenie úloh uložených uznesením kongresu a dbať na dodržiavanie platných predpisov a stanov asociácie.
- 17. Revízna komisia je zodpovedná kongresu, podáva mu správu o revízii hospodárenia prezídia asociácie a kontrole plnenia úloh z uznesení kongresu za predchádzajúci kalendárny rok.
- 18. Prezídium asociácie si vytvára odborné komisie – poradné orgány z členov asociácie.

Š T V R T Á Č A S Ť

FINANČNÉ HOSPODÁRENIE

Článok 15

Členský príspevok a mimoriadne členský príspevok

1. Výška členského príspevku člena je ročne 14 € pričom jednu štvrtinu príspevku odvádza miestna organizácia prezídiu asociácie, ktoré hospodári s týmito prostriedkami v súlade s cieľmi stanovenými v prvej časti.

2. Členský príspevok sa platí ročne do 31. marca kalendárneho roka. Za platenie členských príspevkov sú zodpovední jednotliví členovia a sú povinní rešpektovať spôsob ich platenia stanovený ich miestnou organizáciou.
3. Členstvo končí podľa Článku 8 ods. 7 písm. d) stanov asociácie nezaplatením príspevku do stanoveného termínu (odsek 2.). Rozhodnutie o ukončení členstva s odôvodnením a poučením o oprávnom prostriedku zašle predseda miestnej organizácie členovi, ktorý nezaplatil členský príspevok a nevrátil členský preukaz a prezídiu do 5 dní od vydania rozhodnutia.
4. Mimoriadny členský príspevok je dobrovoľným príspevkom člena a je v celej sume príjmom miestnej organizácie.

Článok 16

Všeobecné ustanovenia o hospodárení

1. Za hospodárenie miestnej organizácie zodpovedá predseda miestnej organizácie.
2. Hospodárenie sa riadi schváleným rozpočtom, ktorý predstavuje finančno-hospodárske zabezpečenie realizácie plánu činnosti. O stave hospodárenia informuje predsedníctvo miestnej organizácie členskú schôdzu.
3. S majetkom, ktorý získala miestna organizácia, hospodári samostatne a s plnou zodpovednosťou. Prezídium asociácie je oprávnené kedykoľvek vykonať kontrolu hospodárenia s majetkom miestnej organizácie. Zmeny na ostatnom majetku miestnej organizácie odsúhlasuje členská schôdza.
4. Správu o hospodárení miestnej organizácie spracováva na konci kalendárneho roka predsedníctvo miestnej organizácie. Predseda miestnej organizácie predkladá účtovnú závierku do 31. januára príslušného roka prezídiu asociácie.
5. Finančné prostriedky asociácie môžu byť použité iba v súlade so znením stanov asociácie.
6. Za hospodárenie a vedenie účtovníctva asociácie zodpovedá prezídium asociácie.
7. V súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi môžu byť uzatvorené odplatné zmluvy s fyzickými osobami alebo právnickými osobami na výkon jednotlivých činností, ktoré nie je možné zabezpečiť zdarma.
8. Funkcie v orgánoch asociácie sú čestné. Za výkon funkcie môže byť rozhodnutím prezídia asociácie alebo predsedníctva miestnej organizácie priznaná primeraná odmena a náhrada hotových výdavkov.
9. Majetok združenia tvoria:
 - a) členské príspevky,
 - b) dary od právnických a fyzických osôb,
 - c) dotácie a príspevky od orgánov štátnej správy a samosprávy,
 - d) hmotný majetok asociácie,
 - e) prostriedky získané pri organizovaní rôznych aktivít v rámci cieľov činností asociácie,
 - f) príjmy z vykonávania hospodárskej činnosti v súlade s vyššie uvedeným účelom vzniku asociácie,
 - g) 2 % dani z príjmov od právnických a fyzických osôb.
10. O nutnosti prenajímať úradné priestory, zamestnávať fyzické osoby a zadávať výkon práce iným osobám, rozhoduje prezídium asociácie a predsedníctvo v rámci vlastného rozpočtu.
11. Hospodárenie v asociácii, evidovanie a likvidáciu majetku upravujú osobitné predpisy.

P I A T A Č A S Ť

OSTATNÉ ÚPRAVY

Článok 17

Členský preukaz

1. Potvrdením o členstve v asociácii je iba schválený preukaz asociácie s platnou členskou ročnou známku alebo potvrdením o jej zaplatení.
2. Členský preukaz a vložka k členskému preukazu je majetkom asociácie a ich hodnota je 33,19 €.
3. Bývalý člen je povinný po skončení členstva podľa čl. 8 odsek 7. a 8. vrátiť miestnej organizácii členský preukaz a vložku k členskému preukazu najneskôr do jedného mesiaca od ukončenia členstva.
4. Člen je povinný členský preukaz a vložku k členskému preukazu chrániť pred zneužitím, krádežou, poškodením, stratou a bezodkladne písomne informovať predsedu o krádeži, poškodení alebo

strate preukazu a v prípade potreby poskytnúť potrebnú súčinnosť na objektívne zistenie stavu. Za stratený, ukradnutý alebo poškodený preukaz a tiež v prípade potreby jeho aktualizácie predseda miestnej organizácie požiada prezídium asociácie o vydanie náhradného preukazu.

5. Členský preukaz obsahuje fotografiu o rozmeroch 30 x 35 mm, meno, priezvisko, titul, trvalý pobyt, číslo preukazu a dátum vydania. Vzor preukazu a vložky k preukazu sú zverejnené na web stránke asociácie.
6. Vydávanie preukazov, ich evidenciu a likvidáciu upravuje osobitný predpis.

Článok 18

Proces prijímania členov a vystavovania členského preukazu

1. Podklady na prijatie sú spracované predsedom miestnej organizácie.
2. Preukazy členov sú vystavované prezídiom asociácie. Iný ďalší postup nie je prípustný. Po zaslaní členského preukazu príslušnej miestnej organizácii zostáva prihláška na miestnej organizácii.
3. Zamietnutie prijatia a konanie o vylúčení je vedené predsedom miestnej organizácie.

Článok 19

Cestovné výdavky

1. Pre náhrady cestovných výdavkov platia všeobecne záväzné predpisy
2. Cestovné výdavky, ktoré vzniknú členom prezídia asociácie pri účasti na zasadnutiach prezídia a kongresu schvaľuje prezident asociácie vopred. Ak tak nebolo možné urobiť z objektívnych dôvodov, cestovné výdavky schvaľuje prezident asociácie na najbližšom zasadnutí.
3. Cestovné výdavky, ktoré vzniknú členom asociácie pri účasti na zasadnutiach kongresu, schvaľuje prezídium asociácie vopred. Ak tak nebolo možné urobiť z objektívnych dôvodov, výdavky schvaľuje prezídium asociácie na svojom najbližšom zasadnutí.
4. O opodstatnenosti cesty rozhoduje prezídium asociácie. V naliehavých prípadoch stačí súhlas prezidenta.
5. Dokumentáciu pre vyplatenie cestovného podpisuje vždy prezident a pokladník asociácie.

Článok 20

Ocenenie

1. Ceny venované asociáciou sú symbolické predmety, dary, ocenenia a vyznamenania. Predsedníctvo miestnej organizácie a prezídium asociácie udeľuje ocenenie svojim členom pri príležitosti okrúhlych životných jubileí, prípadne iných obzvlášť dôležitých udalostiach.
2. Fyzickým alebo právnickým osobám, ktoré nie sú členmi asociácie udeľuje prezídium asociácie ocenenie len za zásluhy o vznik alebo činnosť asociácie.
3. Ocenenie sa udeľuje na písomný návrh predsedu miestnej organizácie alebo člena prezídia asociácie. Návrh musí obsahovať dôvod udelenia ocenenia. O udelení ocenenia rozhoduje predsedníctvo miestnej organizácie alebo prezídium asociácie pri svojom zasadnutí a to hlasovaním nadpolovičnou väčšinou prítomných členov.

Š I E S T A Č A S Ť ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Článok 21

Rozpustenie

1. O zániku, zlúčení alebo rozpustení asociácie rozhoduje kongres, na ktorom sú zastúpené najmenej tri štvrtiny miestnych organizácií. Kongres ustanoví komisiu, ktorá vyrovná všetky záväzky a s prípadným zostatkom naloží podľa rozhodnutia kongresu.
2. Komisia oznámi zánik asociácie do 15 dní po ukončení všetkých svojich činností Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky.

SIEDMA ČASŤ PRÍLOHY

Príloha č. 1

Číslo MO	Názov miestnej organizácie Asociácie policajtov vo výslužbe
01	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Topoľčany
02	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Rožňava
03	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Komárno
04	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Košice
05	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Nitra
06	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Senica
07	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Liptovský Mikuláš
08	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Prešov
09	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Dolný Kubín
10	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Spišská Nová Ves
11	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Trnava
12	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Moldava nad Bodvou
13	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Poprad
14	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Ružomberok
15	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Žilina
16	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Štúrovo
17	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Bratislava mesto a okolie
18	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Nové Zámky
19	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Bardejov
20	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Dunajská Streda
21	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Stará Ľubovňa
22	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Ružomberok - okolie
23	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Malacky
24	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Čadca
25	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Banská Bystrica
26	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Považská Bystrica
27	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Bratislava V
28	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Michalovce
29	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Martin
30	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Prievidza
31	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Bratislava IV
32	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Pezinok
33	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Želiezovce
34	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Bratislava II
35	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Šaľa
36	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Rimavská Sobota
37	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Žarnovica
38	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Trenčín
39	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Zvolen
40	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Galanta
41	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Zlaté Moravce
42	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Kráľovský Chlmec
43	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Stropkov
44	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Svidník
45	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Spišské Podhradie
46	Asociácia policajtov vo výslužbe Miestna organizácia Trebišov